

# LETTRE DE MOTIVATION TYPE

Lisa BARBIER  
10 Cité des Fleurs  
92200 – MEUDON  
Tél : votre portable  
E-mail : constitué de votre  
prénom + nom de famille@....

Vos coordonnées  
Nom de famille en  
MAJUSCULES

- Pas de titre
- Doit tenir sur une page
- Respectez des marges de chaque côté
- Justifiez votre présentation

Coordonnées du destinataire

Monsieur BERNARD  
Directeur des Ressources Humaines  
Société PERMAPLUS  
2 rue de Paris  
78140 – VELIZY VILLACOUBLAY

Meudon, le 9 juin 2015

Lieu et Date à jour

Monsieur,(ou Madame)

Je suis pré-admis(e) au Campus Montsouris CFA Cerfal pour préparer (votre diplôme)un BTS Négociation Relation Client en alternance et recherche une entreprise dont l'activité se développe grâce à l'activité de manager commerciaux afin d'y apprendre mon métier et poursuivre mes études sur 2 ans en contrat d'apprentissage ou de professionnalisation.

Vous et votre

Les services (ou les produits ou le secteur d'activité) de votre société (ou entreprise, ou enseigne) correspondent à ma formation (ou mes expériences professionnelles, ou ma passion..) et je suis convaincu(e) de pouvoir apporter ma contribution au développement de votre activité grâce aux missions que vous voudrez bien me confier.

Mettez en avant vos  
savoirs faire et créer  
le lien avec le futur  
poste

Très attiré(e) par (le cœur de votre futur métier) la relation commerciale, maîtrisant (les outils ou les techniques utiles à son exercice), je souhaite intégrer le service (ou l'équipe commerciale dans notre exemple) afin de développer des compétences en (voir les fonctions) et mettre toute mon énergie (ou ma dynamique), mon sens des responsabilités et mon aisance relationnelle au service de votre entreprise.

Parlez  
simplement et  
sincèrement de  
vous, et de vos  
atouts  
=  
Retenir  
l'attention de  
l'entreprise

Le contrat d'apprentissage ou de professionnalisation vous permet de bénéficier d'exonération des charges patronales et de verser un salaire en pourcentage du SMIC. Le rythme d'alternance de mon diplôme est 2j/3j – 3j/2j (ou 1s/1s). Si vous souhaitez obtenir des renseignements complémentaires vous pouvez contacter le Service Relation Entreprise au 01 40 52 28 70.

Eventuellement  
précisez le type de  
contrat  
+  
votre rythme et les  
coordonnées de la  
personne référente  
au Campus  
Montsouris

Je serai ravie (ou heureux) de vous rencontrer pour vous exprimer ma motivation.

Je vous prie d'agréer, Monsieur (ou Madame), mes salutations distinguées.

Votre signature