

## COMMUNICATION

*Durée : 2 ans (contrat d'apprentissage ou de professionnalisation)  
Rythme d'alternance : 2 jours / 3 jours*

### DESCRIPTION DES FONCTIONS

Le (la) technicien(ne) supérieur(e) en communication est un généraliste connaissant les techniques de communication. Son activité consiste à produire et à commercialiser des solutions de communication en réponse aux attentes de publics variés. Il coordonne, planifie, budgétise et contrôle les différentes opérations de communication.

Il est amené, selon le type d'entreprise à :

- Participer à l'élaboration, au déploiement, au suivi et contrôle des actions de communication
- Promouvoir l'identité et l'image de l'entreprise dans le cadre de la communication interne ou externe
- Identifier et proposer des supports de communication adéquats
- Procéder à des appels d'offres, négocier avec les fournisseurs
- Construire et vendre des offres commerciales
- Participer à la veille opérationnelle

### DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

#### Débouchés professionnels

- Assistant(e) de Communication
- Assistant(e) Chef de Publicité
- Attaché(e) Commercial(e)
- Chargé(e) Relations Presse
- Chef de Produit Junior
- Vendeur(euse) d'espaces publicitaires

### PRÉ-REQUIS

- Bonne culture générale
- Aisance de l'expression
- Maîtrise des logiciels les plus courants
- Capacité d'écoute
- Sens des contacts, diplomatie
- Capacité d'analyse et de synthèse

### CONTENU DE LA FORMATION

#### Matières professionnelles

- Projet de communication
- Conseil et relation annonceur
- Veille opérationnelle
- Ateliers production
- Ateliers relations commerciales

#### Matières générales

- Culture de la communication
- Management des entreprises
- Économie
- Droit
- Anglais

### CONDITIONS D'ADMISSION

Titulaire d'un Bac général, Bac STG  
Niveau universitaire

