

DIPLÔME DE COMPTABILITÉ ET DE GESTION

*Durée : 2 ans (contrat d'apprentissage ou de professionnalisation)
Rythme d'alternance : 2 jours / 3 jours*

DESCRIPTION DES FONCTIONS

Le (la) **collaborateur (trice) dans le domaine de la gestion et de la comptabilité**, devra être capable de :

Comptabilité

- Déclarations fiscales (TVA, CVAE...) et déclarations sociales sous la supervision d'un expert-comptable
- Élaboration des comptes annuels (Bilan, compte de résultats sous la supervision de l'expert-comptable)
- Audit des comptes, révision comptable

Contrôle de gestion

- Établissement des états analytiques de gestion (Budget de trésorerie, Coût, Analyse, reporting...)
- Processus de pilotage, tableaux de bord et remontée des comptes

Comptabilité publique

- Budget, calcul de coûts par services et évaluation des performances
- Gestion de comptes des collectivités territoriales
- Gestion de patrimoine à la direction des finances publiques
- Opération de recouvrement et de contrôle fiscal

DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

Débouchés professionnels

- Comptable dans une PMI / PME
- Assistant expert comptable
- Responsable Paie
- Assistant Commissaire aux comptes
- Contrôleur de gestion junior
- Assistant directeur financier
- Auditeur junior

PRÉ-REQUIS

Goût des chiffres, autonome, rigoureux, fiable et précis, confidentialité, sens de l'analyse, de la synthèse et de la communication, capacité à utiliser des ressources offertes par un environnement numérique, bonne culture économique

CONTENU DE LA FORMATION

UE2 : Droits des sociétés
UE3 : Droit social
UE4 : Droit fiscal
UE6 : Finance
UE7 : Management
UE10 : Comptabilité approfondie
UE11 : Contrôle de Gestion

CONDITIONS D'ADMISSION

Titulaire d'un BTS CG, d'un DUT GEA option GCF ou diplôme assurant les dispenses aux UE 1,5,8,9,12 et 13 du DCG

