

BACHELOR

RESSOURCES HUMAINES ET PAIE

TITRE CHARGÉ DE GESTION ET DE DÉVELOPPEMENT DES RESSOURCES HUMAINES

prépare au titre certifié de niveau 6, code NSF 315,
enregistré au RNCP le 19/04/2021 et
délivré par l'Université Catholique de l'Ouest

Durée : **1 an** (contrat d'apprentissage ou de professionnalisation)

Rythme d'alternance : **2 jours au CFA / 3 jours en entreprise**

Rentrée : **septembre**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Le titulaire du Bachelor Ressources humaines et paie occupe ses fonctions auprès d'un responsable des ressources humaines dans tous types d'entreprises, publiques comme privées. Il doit être capable de :

- Gérer le recrutement et l'intégration des salariés et mettre en oeuvre la RSE
- Gérer les formations et les compétences des salariés pour optimiser les ressources humaines de l'organisation et de l'évolution des carrières des salariés
- Gérer le système d'information et de la communication interne
- Gérer la paie et les cotisations sociales en relation avec les organismes sociaux
- Gérer les relations avec les partenaires sociaux
- Veiller au respect de la législation du travail, à l'amélioration de la prévention des risques
- Accompagner les entreprises dans leur croissance en pilotant des projets de développement
- Accompagner les impacts de la digitalisation en anticipant l'évolution des métiers

PROGRAMME

BLOC 1 - GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

- Droit du travail
- Système de rémunération
- Temps de travail
- Fonctionnement des instances représentatives du personnel
- Tableaux de bord sociaux
- Négociation sociale et accords collectifs
- Communication RH
- Santé au travail

BLOC 2 - DÉVELOPPEMENT ÉTHIQUE ET RESPONSABLE DES RH

- Embauche : recrutement et intégration
- Politique de formation et de développement des compétences
- Gestion des emplois et des compétences
- Gestion de carrière
- Responsabilité sociétale des entreprises et l'éthique en RH
- Outils de pilotage d'une politique éthique et responsable

BLOC 3 - ACCOMPAGNER LES ÉVOLUTIONS DU TRAVAIL ET DES MÉTIERS

- Transformation des métiers et modes de travail par la digitalisation
- Réglementation liée au numérique dans l'entreprise
- Système d'information des ressources humaines

- Réseau social de l'entreprise
- Télétravail : approche légale
- Management des projets en ressources humaines
- Enjeux et impacts des transformations digitales
- Digitalisation des outils RH

MÉTHODES MOBILISÉES

- Cours magistraux, études de cas, ateliers professionnels, travail collaboratif, environnement numérique de travail.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Bloc 1 : Étude de cas
 - Bloc 2 : Deux dossiers et un oral
 - Bloc 3 : Deux dossiers
- La certification est obtenue par la validation des trois blocs (à l'intérieur de chaque bloc, possibilité de compenser les notes pour arriver à la moyenne).

PRÉ-REQUIS

- Sens de la communication et de l'écoute
- Rigueur, autonomie et sens de l'organisation
- Réserve et discrétion professionnelle
- Esprit d'équipe

CONDITIONS D'ADMISSION

- Être titulaire d'un bac +2 ou d'une certification de niveau 5 ou être titulaire d'un baccalauréat ou d'une certification de niveau 4 et justifier au moins d'une année d'expérience dans le domaine des ressources humaines
- Sélection sur dossier
- Entretien de motivation et tests de positionnement

DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

Les métiers visés sont : assistant ressources humaines, assistant de gestion du personnel, assistant formation, assistant recrutement, chargé de la gestion du personnel, chargé de développement des ressources humaines, chargé de mission ressources humaines.

PARCOURS POST-DIPLÔME

- Insertion professionnelle
- Titres RNCP de niveau 7 dans le domaine des ressources humaines