



BTS

Niveau 5 (anciennement III)

SUPPORT À L'ACTION MANAGÉRIALE

Durée : **2 ans** (contrat d'apprentissage ou de professionnalisation)

Rythme d'alternance : **2 jours au CFA / 3 jours en entreprise**

Rentrée : **début septembre**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Le titulaire du BTS Support à l'action managériale exerce ses fonctions auprès d'un responsable ou d'un cadre. Il développe des compétences relationnelles, organisationnelles et administratives.

Il doit être capable de :

- Collaborer avec un ou plusieurs cadres, une équipe projet ou le personnel, en assurant des missions d'interface, de coordination, d'organisation dans le domaine administratif
- Gérer les ressources de l'entité et assurer une veille informationnelle
- Prendre en charges les dossiers
- Contribuer à l'amélioration de l'organisation et des processus
- Préparer, conduire et clôturer des projets
- Collaborer à la gestion des ressources humaines

PROGRAMME

Matières professionnelles :

- Bloc 1 - Optimisation des processus administratifs - Unité 3
- Bloc 2 - Gestion de projet - Unité 5
- Bloc 3 - Collaboration à la gestion des ressources humaines - Unité 6

Matières générales :

- Bloc - Culture économique, juridique et managériale - Unité 3
- Bloc - Culture générale et expression - Unité 1
- Bloc - Expression et culture en langues étrangères LVA - Unité U21
- Bloc - Expression et culture en langues étrangères LVB - Unité U22

Le titulaire acquiert **120 ECTS** à l'obtention du diplôme.

MÉTHODES MOBILISÉES

Cours magistraux, études de cas, ateliers professionnels, travail collaboratif, environnement numérique de travail.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Au cours de l'année : devoirs sur table, devoirs maisons, QCM, examens blancs, oraux d'entraînements
- Obtention du diplôme : épreuve ponctuelle

PRÉ-REQUIS

Attendus nationaux de la plateforme d'inscription dans l'enseignement supérieur Parcoursup :

- Disposer de compétences en matière de communication écrite et orale
- Disposer de compétences relationnelles propres aux métiers des services et de la relation client
- Disposer de compétences dans au moins deux langues vivantes étrangères
- S'intéresser au management des entreprises et à leur environnement économique et juridique
- Avoir la capacité d'évoluer dans des environnements numériques

CONDITIONS D'ADMISSION

- Niveau de recrutement : bac général, bac technologique STMG, bac pro
- Sélection des candidats sur dossier
- Tests de positionnement / Entretien individuel
- Admission définitive à la signature d'un contrat en alternance

DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

Assistant de direction, Office manager, Assistant ressources humaines, Assistant commercial, Assistant marketing, Technicien administratif, Adjoint administratif.

PARCOURS POST-DIPLÔME

- Insertion professionnelle
- Licence pro Gestion des ressources humaines
- Licence pro Métiers de la communication
- École de commerce ou en école spécialisée

MANAGEMENT COMMERCIAL OPÉRATIONNEL

Durée : **2 ans** (contrat d'apprentissage ou de professionnalisation)
Rythmes d'alternance : **1 semaine au CFA / 1 semaine en entreprise**
ou **2 jours au CFA / 3 jours en entreprise**
Rentrée : **début septembre**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Le titulaire du BTS Management commercial opérationnel est formé pour prendre la responsabilité d'une unité commerciale de petite taille ou d'une partie de structure plus importante (boutique, supermarché, agence commerciale, site Internet marchand...).

Il doit être capable de :

- Développer la relation client et la vente conseil
- Rechercher et exploiter les informations disponibles pour suivre et développer l'activité de l'unité commerciale
- Gérer et animer l'offre de produits et de services
- Assurer la gestion opérationnelle du point de vente
- Manager l'unité commerciale

PROGRAMME

Matières professionnelles :

- Bloc 1 - Développer la relation client et assurer la vente conseil - Unité 41
- Bloc 2 - Animer et dynamiser l'offre commerciale - Unité 42
- Bloc 3 - Assurer la gestion opérationnelle - Unité 5
- Bloc 4 - Manager l'équipe commerciale - Unité 6

Matières générales :

- Bloc - Culture économique, juridique et managériale - Unité 3
- Bloc - Culture générale et expression - Unité 1
- Bloc - Langue vivante : compréhension de l'écrit et expression écrite - Unité 21
- Bloc - Langue vivante : compréhension de l'oral, production orale en continu et interaction - Unité 22

Le titulaire acquiert **120 ECTS** à l'obtention du diplôme.

MÉTHODES MOBILISÉES

Cours magistraux, études de cas, ateliers professionnels, travail collaboratif, environnement numérique de travail.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Au cours de l'année : devoirs sur table, devoirs maisons, QCM, examens blancs, oraux d'entraînements
- Obtention du diplôme : épreuve ponctuelle

PRÉ-REQUIS

Attendus nationaux de la plateforme d'inscription dans l'enseignement supérieur Parcoursup :

- Disposer de compétences relationnelles
- Disposer d'une appétence pour le conseil client, la mise en avant des produits, l'animation d'une équipe, la valorisation d'un lieu de vente
- Avoir la capacité d'évoluer dans des environnements numériques et digitalisés
- S'intéresser au management des entreprises, à leur stratégie marketing et commerciale, ainsi qu'à leur environnement économique et juridique
- Collaborer et travailler en équipe dans le cadre d'une démarche de projet
- Disposer de capacités d'organisation et d'autonomie
- Adopter des comportements et des codes professionnels

CONDITIONS D'ADMISSION

- Niveau de recrutement : titulaire d'un bac général, bac technologique STMG ou bac pro commerce
- Sélection des candidats sur dossier
- Tests de positionnement / Entretien individuel
- Admission définitive à la signature d'un contrat en alternance

DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

Chef de rayon, Directeur adjoint de magasin, Animateur des ventes, Chargé de clientèle, Conseiller commercial, Vendeur-conseil, Téléconseiller, Responsable e-commerce, Responsable d'agence, Manager de caisses, Chef des ventes, etc.

PARCOURS POST-DIPLÔME

- Insertion professionnelle
- Licence pro Management des activités commerciales
- Licence pro Commercialisation de produits et services
- L3 en Économie-gestion ou en Sciences de gestion

LICENCE L3 INFORMATIQUE

Niveau 6 (anciennement II)

PARCOURS : INFORMATIQUE GÉNÉRALE

Certificat Analyste en cybersécurité

Durée : **1 an** (contrat d'apprentissage ou de professionnalisation)
Rythme d'alternance : **1 semaine au CFA / 1 semaine en entreprise**
Rentrée : **septembre**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Le titulaire de la Licence et du certificat assure ses fonctions dans les principaux domaines de l'informatique : développement, programmation, réseaux, multimédia, systèmes, architecture des machines, génie logiciel, recherche opérationnelle, systèmes d'informations et systèmes industriels.

Il doit être capable de superviser le système d'information de l'organisation afin de détecter des activités suspectes ou malveillantes.

Plus spécifiquement, il peut :

- Catégoriser, analyser, qualifier les événements de sécurité à partir de rapport d'analyse
- Contribuer au traitement des incidents de sécurité en support des équipes de réponse

PROGRAMME

Licence Informatique :

- Principes fondamentaux des systèmes d'information (3 ECTS)
- Architecture des systèmes informatiques (UE commune licence/certificat) (6 ECTS)
- Système d'information et bases de données (3 ECTS)
- Système de gestion de bases de données (6 ECTS)
- Technologie pour les applications en réseau (6 ECTS)
- Paradigme de programmation (3 ECTS)
- Introduction à la cyberstructure de l'Internet : réseaux et sécurité (3 ECTS)
- Anglais professionnel (6 ECTS)
- Outils mathématiques pour l'informatique (3 ECTS)
- Management de projet (4 ECTS)
- Soutenance de mémoire d'activités (17 ECTS)

Certificat Analyste en cybersécurité :

- Architecture des systèmes informatiques (UE commune licence/certificat) (6 ECTS)
- Cybersécurité : référentiel, objectifs et déploiement (6 ECTS)
- Menaces informatiques et codes malveillants : analyse et lutte (6 ECTS)
- Sécurité des réseaux (6 ECTS)
- Projet (6 ECTS)

Le titulaire acquiert **180 ECTS** à l'obtention du diplôme.

MÉTHODES MOBILISÉES

Cours magistraux, études de cas, ateliers professionnels, travail collaboratif, environnement numérique de travail.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Au cours de l'année : devoirs sur table, devoirs maison, QCM, examens blancs, oraux d'entraînements
- Obtention du diplôme : contrôle continu et terminal avec soutenance d'un mémoire d'activités en fin d'année

PRÉ-REQUIS

- Disposer de compétences relationnelles pour la mise en oeuvre de solutions techniques en relation avec les besoins d'entreprises clientes
- Disposer de compétences pour suivre les évolutions technologiques informatiques, en français et en anglais
- S'intéresser au management des entreprises et à leur environnement économique et juridique
- Disposer de compétences pour le travail en équipe
- Disposer de capacités d'organisation et d'autonomie

CONDITIONS D'ADMISSION

- Niveau de recrutement : être titulaire d'un diplôme de niveau 5 en informatique (DUT Informatique, DPCT Informatique, BTS Services informatiques aux organisations, DUT Génie électrique et informatique industrielle) ou être titulaire d'un diplôme de niveau 5 scientifique et des unités d'enseignement Cnam (NFP135 et NFP136 ou NFA 031 et NFA 032)
- Sélection des candidats sur dossier
- Entretien individuel/tests de positionnement
- Admission définitive à la signature d'un contrat en alternance

DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

Différentes fonctions de développeurs d'applications ou d'administrateurs réseaux, Analyste en cybersécurité.

PARCOURS POST-DIPLÔME

- Insertion professionnelle
- École d'ingénieur en informatique
- Masters en informatique ou en cybersécurité